

*(Величина прожиточного минимума составляет 10650 рублей, то есть, среднедушевой доход должен быть ниже 15 975 рублей на человека.)*

**Новая редакция Статья 74.1. Компенсация расходов на присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования** (вступает в силу с 01 марта 2019 года).

Часть 3 данной статьи «Компенсация части родительской платы в дошкольной образовательной организации (далее-ДОО) назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации (далее-компенсация), в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной компенсации.

Компенсация части родительской платы в ДОО многодетным семьям назначается и выплачивается вне зависимости от размера среднедушевого дохода семьи».

В настоящее время подготовлен проект Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, в котором предусмотрено следующее.

Компенсация назначается на 12 месяцев с месяца подачи заявления родителем (законным представителем), но не позднее даты отчисления ребенка из ДОО.

Для получения компенсации родитель (законный представитель) ежегодно представляет в ДОО:

- заявление на выплату компенсации и следующие документы:
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, для иностранных граждан - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка (двух и более детей соответственно);
- копию свидетельства о браке (расторжении брака) заявителя;
- копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и ребенка (двух и более детей соответственно);
- копию документа, подтверждающего проживание ребенка на территории Ярославской области (выписка из домовой книги или копия свидетельства о регистрации по месту жительства);
- справка о составе семьи заявителя, выданная по месту жительства или по месту пребывания;

- **документы, подтверждающие совокупный доход семьи заявителя** за 3 календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления (справка о доходах физического лица за 3 месяца, справки о размере получаемой пенсии, стипендии, справка о выплате пособия по безработице, сведения о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельностью справка о выплате приемному родителю (приемным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приемной семье, иные документы, подтверждающие получение доходов);

- копию трудовой книжки (при наличии) неработающих заявителя и членов его семьи;

- выписку из расчетного счета заявителя-получателя с указанием банковских реквизитов, заверенную специалистом банка.

ДОО в течение 3 рабочих дней рассматривает заявление, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем.

По результатам рассмотрения заявления в течение 30 календарных дней со дня его регистрации ДОО принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной услуги и информирует родителей (законных представителей) о принятом решении любым доступным способом.

Основанием для отказа в получении компенсации является:

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пункта 2.1 Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми;

- превышение совокупного дохода семьи 1,5-кратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Ярославской области;

- представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, некорректные данные;

- получение ранее данной меры социальной поддержки другим родителем (законным представителем) обучающегося.

Руководитель ДОО после принятия положительного решения о назначении компенсации в течение одного рабочего дня издает приказ о выплате компенсации с определением процента выплаты компенсации на каждого ребенка.

Выплата компенсации производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату компенсации и прекращается по истечении срока, на который назначена выплата.